

<b>CONDUCTOR/A AUXILIAR REGIONAL</b>	
<b>I. Identificación del Cargo</b>	
Nombre del cargo	Conductor/a Auxiliar
Unidad de desempeño	Sede Regional de Tarapacá
Dependencia jerárquica	Jefe/a Oficina Regional
Cargos que supervisa	No aplica.
<b>II. Propósito del Cargo</b>	
Ejercer la conducción del vehículo Institucional según la agenda definida, brindando apoyo administrativo, distribuir la correspondencia interna y externa, dentro y fuera de las dependencias institucionales.	
<b>III. Funciones del Cargo y Coordinaciones</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hacer entrega de correspondencia, oficios y documentos oficiales en Instituciones Públicas y/o Privadas</li> <li>2. Brindar apoyo a la gestión de bodega, tareas administrativas, gestión documental y archivo, y aspectos logísticos, de acuerdo a las necesidades de institucionales.</li> <li>3. Realizar trabajos de mantención en el edificio y mobiliario.</li> <li>4. Mantener registro de bitácora, acciones y gastos.</li> <li>5. Realizar mantención del vehículo del Instituto.</li> <li>6. Conducir el vehículo institucional de acuerdo a la agenda prevista.</li> <li>7. Efectuar el traslado y resguardar la seguridad del personal que moviliza.</li> <li>8. Ejecutar depósitos bancarios.</li> <li>9. Apoyar otros procesos que les sea solicitado por la Jefatura.</li> </ol>	
<b>IV. Requerimientos Formales</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con licencia de enseñanza media completa.</li> <li>• Licencia de conducir clase A2.</li> <li>• Experiencia como chofer auxiliar en instituciones públicas o empresas privadas de al menos 06 meses continuos.</li> <li>• Contar al momento de la postulación con Certificado de Hoja de Vida del Conductor</li> </ul>	
<b>V. Conocimientos Específicos</b>	
Educación Formal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enseñanza Media Completa.</li> </ul>
Conocimientos Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo Básico.</li> <li>• Conocimientos de mecánica y mantención de vehículos básica.</li> <li>• Conocimientos nivel usuario Equipo GPS.</li> </ul>
Experiencia Profesional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral en servicios generales y de atención al público.</li> </ul>
Manejo Computacional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deseable conocimiento de MS Office Básico.</li> </ul>

VI. Conocimientos Específicos	
1. Conciencia de seguridad	Capacidad de ser consciente de las condiciones que afectan la seguridad de los funcionarios y asumir como responsabilidad personal la seguridad, salud y medio ambiente.
2. Probidad y Discreción	Capacidad de actuar de modo honesto, leal e intachable. Implica subordinar el interés particular al interés general o bien común, así como también ser asertivo y discreto en la utilización de la información que se maneja.
3. Orientación al cliente	Capacidad de identificar y satisfacer las necesidades y expectativas de los clientes internos o externos. Implica la disposición a servir a los clientes, de un modo efectivo, cordial y empático.
4. Trabajo en equipo	Capacidad de colaborar con otros, compartiendo conocimientos, esfuerzos y recursos, en pos de objetivos comunes. Implica alinear los propios esfuerzos y actividades con los objetivos del equipo o grupo de trabajo.
5. Proactividad	La disposición del funcionario hacia la búsqueda, descubrimiento y desarrollo de formas alternativas para realizar las tareas inherentes al puesto de trabajo, demostrando una actitud permanente de anticiparse a cambios en los contextos interno y externo de la institución y/o de su labor, definiendo los cursos de acción necesarios por medio de acciones concretas.
6. Orientación a la eficiencia	Lograr los resultados esperados haciendo un uso racional de los recursos disponibles. Implica el cuidado de los recursos públicos, materiales y no materiales, buscando minimizar los errores y desperdicios.
7. Destreza Social	Capacidad de relacionarse con los equipos de trabajo, pares, superiores jerárquicos, personal y clientes de manera respetuosa, fluida y empática, que permita lograr los objetivos definidos aún en situaciones difíciles; en escenarios conocidos o desconocidos, requiriendo un conocimiento de las personas y los contextos en los cuales se desenvuelve.